

***Wewnętrzny System  
Doradztwa Zawodowego***

***„Moja przyszłość”***

***w Szkole Podstawowej nr 5***

***im. Janusza Korczaka***

***w Pyskowicach***

**SPIS TREŚCI**

1. Podstawy prawne
2. Wstęp
3. Założenia ogólne
4. Adresaci programu
5. Koordynator i osoby odpowiedzialne za realizację programu
6. Zadania i sposoby realizacji programu
7. Metody i formy pracy doradczej
8. Współpraca
9. Przewidywane rezultaty - efekty
10. Ocena i ewaluacja
11. Załączniki ( scenariusze zajęć)

## **1. Podstawa prawna**

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. 2019 poz. 325).

## **2. Wstęp**

Współczesny rynek edukacji i pracy charakteryzuje się ciągłymi zmianami. Globalizacja gospodarki, postęp informatyczny, wzrastająca ilość informacji dotycząca zawodów i dróg kształcenia oraz bezrobocie, powodują trudności w przystosowaniu się do tych zmian. Młody człowiek musi być przygotowany do funkcjonowania w nowej rzeczywistości, gotowy do podnoszenia swoich kwalifikacji, ustawicznego doksztalcania się, zdobywania nowych umiejętności, przydatnych w podejmowaniu racjonalnych decyzji dotyczących wyboru zawodu. Dlatego tak ważna jest umiejętność planowania kariery edukacyjno - zawodowej przez uczniów, umiejętność podejmowania trafnych decyzji i dokonywania wyborów. Planowanie nie jest jednak jednorazową decyzją, ale procesem występującym w okresie całego życia. Profesjonalne poradnictwo zawodowe, działania z zakresu orientacji zawodowej pomagają w kształtowaniu tej kariery. Skuteczne poradnictwo zawodowe wzmacnia poczucie wartości młodych ludzi, co pozwala im trafniej określać swoje umiejętności, kompetencje, zainteresowania.

Informacje gromadzone przez uczniów, lekcje z zakresu doradztwa zawodowego ułatwią im planowanie kariery i dokonywanie świadomych wyborów a także przygotowują ich do roli pracownika.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru zawodu i dalszego kierunku

kształcenia. Program określa zadania i metody oraz formy pracy doradcy zawodowego. Szkolny program doradztwa umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do poznania siebie, własnych predyspozycji zawodowych, rynku pracy i zasad nim rządzących, a także zaplanowanie własnej kariery edukacyjno - zawodowej.

### **3. Założenia ogólne**

- Przygotowanie uczniów szkoły podstawowej do trafnego wyboru drogi dalszego kształcenia i zawodu
- Wyposażenie uczniów w umiejętności służące podejmowaniu właściwych decyzji życiowych
- Określenie własnych predyspozycji i zainteresowań
- Zapoznanie uczniów ze strukturą szkolnictwa, przedstawienie warunków rekrutacji do konkretnej szkoły
- Wskazanie źródeł informacji o doradztwie zawodowym
- Przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie
- Wspieranie nauczycieli w realizowaniu zadań związanych z orientacją zawodową
- Współpraca z przedstawicielami szkół średnich oraz instytucjami pozaszkolnymi wspierającymi doradztwo zawodowe ( Poradnia

Psychologiczno - Pedagogiczna, OHP, Wojewódzki Urząd Pracy,  
Powiatowy Urząd Pracy)

- Zbieranie i aktualizowanie informacji z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego

Cele ukierunkowane na ucznia:

- Poznawanie siebie, samo diagnoza preferencji i zainteresowań zawodowych
- Kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno - zawodowego
- Przekazanie uczniom informacji odnośnie szkół ponadpodstawowych, zawodów oraz aktualnych trendach na rynku pracy
- Uświadomienie uczniom konieczności konfrontowania wiedzy o zawodach z wiedzą o samym sobie i aktualnymi trendami na rynku pracy
- Podejmowanie decyzji zawodowych i edukacyjnych z uwzględnieniem swego stanu fizycznego i zdrowotnego
- Określenie swojego potencjału jako podstawy do kształtowania przyszłości
- Wyposażenie uczniów w wiedzę o interesujących ich zawodach, o czynnościach i warunkach pracy dla konkretnego zawodu
- Kształtowanie umiejętności określania swoich celów życiowych, sprawnego komunikowania, autoprezentacji oraz radzenia sobie ze stresem.

Cele ukierunkowane na rodziców:

- Dostarczenie opiekunom informacji na temat dziecka, jego zainteresowaniach, umiejętnościach preferowanych wartościach, zdolnościach, mocnych i słabych stronach
- Zapoznanie rodziców z problematyką wyboru zawodu i możliwościach dalszego kształcenia
- Dostarczenie informacji o ścieżkach edukacyjnych i przeciwwskazaniach zdrowotnych

Cele ukierunkowane na nauczycieli:

- Uświadomienie nauczycielom konieczności wplatania w treści przedmiotowe tematyki z zakresu orientacji zawodowej
- Wypracowanie materiałów pomocniczych do prowadzenia zajęć z orientacji zawodowej na godzinach wychowawczych i spotkaniach z rodzicami.

#### **4. Adresaci programu**

Adresatami programu są uczniowie, rodzice i nauczyciele. Realizacja zakłada uwzględnianie potrzeb wszystkich trzech grup:

Uczniowie:

- samopoznanie - poznanie swoich pasji, własnego systemu wartości, zainteresowań i zdolności;
- motywacja do nauki,
- informacja o szkołach i zawodach,
- poznanie oferty szkół gimnazjalnych i zasad rekrutacji.

Rodzice:

- poznanie własnego dziecka, jego możliwości, zainteresowań, pasji;
- sposoby zdobywania wiedzy o dziecku,
- poznanie czynników ważnych przy wyborze szkoły i zawodu;
- informacja na temat placówek służących pomocą dzieciom przy wyborze szkoły i zawodu.

Nauczyciele:

- materiały do pracy z uczniami,
- umiejętność zdiagnozowania potrzeb i zasobów uczniów;
- rozwijanie talentów i zainteresowań uczniów;
- informacja o szkołach ponadpodstawowych
- informacja o osobach i placówkach, które służą wsparciem w zakresie doradztwa zawodowego.

**5. Koordynator i osoby odpowiedzialne za realizację programu.**

Za realizację WSDZ odpowiada Dyrektor szkoły, doradca zawodowy, pedagog, psycholog szkolny, bibliotekarz, nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy i inne osoby wspomagające działania doradcze.

Wspólne planowanie działań systemowych przez specjalistów i nauczycieli, pozwoli podzielić się poszczególnymi zadaniami adekwatnie do posiadanej przez nich wiedzy, doświadczeń, kompetencji w obszarze wychowania, przedsiębiorczości, doradztwa i orientacji zawodowej.

## 6. Zadania i sposoby realizacji programu

<b>L.p.</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
1.	Czasopisma, informatory, artykuły na stronie internetowej szkoły, broszury.	wychowawcy, doradca zawodowy, bibliotekarz.
2.	Wyjazd uczniów na coroczne warsztaty „Euroweek-Szkoła Liderów”, wyjazdy do kina, teatru, filharmonii. Organizowanie w szkole konkursów, akcji charytatywnych, imprez rozwijających zainteresowania uczniów.	wychowawcy, nauczyciele świetlicy szkolnej, doradca zawodowy.
3.	Spotkania ze szkolnym doradcą zawodowym (poradnictwo indywidualne, testy orientacji zawodowej)	doradca zawodowy
4.	Udział uczniów klas ósmych w dniach otwartych szkół średnich, spotkanie z przedstawicielami Powiatowego Urzędu Pracy w Gliwicach, OHP Gliwice	doradca zawodowy
5.	Informacje o szkołach i zawodach (gazetka doradztwa zawodowego, internetowa baza informacyjna)	doradca zawodowy
6.	Zajęcia związane z planowaniem przyszłości w ramach lekcji	doradca zawodowy,



	wychowawczych oraz doradztwa zawodowego. Wycieczki do firm, placówek, spotkania z przedstawicielami określonych zawodów.	wychowawcy
7.	Spotkanie z rodzicami i uczniami klas ósmych, informacja o przebiegu rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.	wychowawcy klas ósmych.
8.	Współpraca z Radą Pedagogiczną - ustalenie metod i form pracy doradztwa zawodowego w szkole.	doradca zawodowy

## **7. Metody i formy pracy doradczej.**

### Formy pracy adresowane do uczniów:

- Badanie (diagnoza) zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole (wywiad, kwestionariusz ankiety) oraz w Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej W Pyskowicach
- Zajęcia warsztatowe (grupowe) służące rozbudzeniu świadomości konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej, umożliwiające poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych.
- Warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania w grupie, radzenie sobie ze stresem.

- Udostępnianie informacji o zawodach, szkołach.
- Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów.
- Udzielanie indywidualnych porad uczniom.
- Organizowanie wycieczek związanych z zawodoznawstwem

Metody najczęściej stosowane w poradnictwie grupowym:

- Aktywizujące (burza mózgów, dyskusja)
- Metoda dramy (inscenizacje, odgrywanie ról)
- Metody testowe (kwestionariusze, ankiety, testy)
- Metody audiowizualne ( filmy edukacyjne, zasoby internetu, programy multimedialne, prezentacje)
- Mini wykłady, pogadanki, gry i zabawy.

## **8. Współpraca**

### 1. Współpraca z rodzicami:

- uświadomienie rodzicom ich wpływu na decyzje edukacyjno-zawodowe ich dzieci,
- zapoznanie rodziców ze szkolnym programem doradztwa zawodowego.

### 2. Współpraca z instytucjami pozaszkolnymi wspomagającymi orientację edukacyjno-zawodową:

- współpraca z koordynatorem doradztwa szkolnego - Pani Iwona Zajac

- współpraca z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w Pyskowicach oraz Ochotniczym Hufcem Pracy
- współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Gliwicach – Targi Edukacyjne
- współpraca z Dyrektorem OHP w Gliwicach

### 3. Współpraca z Radą Pedagogiczną:

- utworzenie i zapewnienie ciągłości orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły w każdym roku nauki,
- realizacja działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej.

## **9. Przewidywane rezultaty – efekty:**

Dzięki programowi doradztwa zawodowego uczniowie uświadomią sobie potrzebę rozpoznawania własnych zainteresowań i predyspozycji do wykonywania określonych zawodów. Uczniowie będą przygotowani do trafnego wyboru kierunku dalszego kształcenia i drogi zawodowej.

Po przeprowadzonych zajęciach uczeń potrafi:

- dokonać właściwej oceny własnych możliwości celem podjęcia prawidłowej decyzji zawodowej
- opisać różne zawody, ścieżki kształcenia
- rozpoznać aktualne potrzeby rynku pracy
- dostosować się do zmian na rynku pracy
- wybrać szkołę ponadpodstawową zgodnie ze swoimi zainteresowaniami
- sporządzać CV i list motywacyjny
- skutecznie się zaprezentować

Efektom końcowym realizacji szkolnego programu doradztwa zawodowego jest przygotowanie ucznia do podejmowania trafnych decyzji w wyborze dalszego kształcenia oraz przygotowanie absolwenta do ukształtowania orientacji zawodowej, umożliwiającej mu aktywne funkcjonowanie na krajowym i unijnym rynku pracy.

## **10. Ocena i ewaluacja.**

Ewaluacja WSDZ jest niezbędna aby działania doradcze na terenie szkoły były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów i ich rodziców.

Pod koniec każdego roku szkolnego doradca zawodowy sporządzi sprawozdanie i przedstawi Dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia.

Załączniki:

1. Szkolny program doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII Szkoły Podstawowej
2. Autorski program zajęć świetlicowych „Poznajemy zawody z bliska”