

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ  
O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Imiona rodziców.....
3. Data urodzenia .....
4. Obywatelstwo.....
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....

6. Wykształcenie  
*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia - zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*  
.....  
.....  
.....

7. Wykształcenie uzupełniające  
*(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*  
.....  
.....  
.....

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:  
*(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

Od	Do	Nazwa Zakładu Pracy	Stanowisko

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania  
*(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)*  
.....  
.....

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–3 są zgodne z dowodem osobistym seria .....  
nr ..... wydanym przez .....  
lub innym dowodem tożsamości .....  
.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

- administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest **Szkoła Podstawowa nr 5 w Pyskowicach przy ul. Szkolnej 2, 44-120 Pyskowice**, e-mail: [sp5pyskowice@wp.pl](mailto:sp5pyskowice@wp.pl)
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę w Szkole Podstawowej nr 5 w Pyskowicach
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku o zatrudnienie na stanowisku referenta;
- celem przetwarzania danych jest rekrutacja na stanowisko referenta;
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalony na podstawie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: [biuro@eduabi.eu](mailto:biuro@eduabi.eu)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 5 w Pyskowicach, ul. Szkolna 2, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę w Szkole Podstawowej.

Zostałam/em poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)